

(生徒用)

提出先：担任

駒澤大学高等学校長
貫井 洋 殿

校 長	教 頭	事務長	総 務	教 務	担 任	事 務

総務・事務は必ず各部署の名簿担当者に本届の複写を渡すこと。

忌 引 届

届出日： 年 月 日 通夜・告別式会場への案内図・略図等があれば添付して下さい。

学年組 生徒	年 組		保護者	印	
逝去者 <small>もりがな</small>	(歳)		生徒との関係	父 ・ 母 ・ 祖父母 兄弟姉妹・伯叔父母 (○印)	
逝去日	年 月 日		居 住	同 居 ・ 非同居 (○印)	
喪 <small>もりがな</small> 主			生徒との関係		
通 夜	日 時	通夜 月 日 ~		告別式 月 日 ~	
	会 場				会場
	所 在 地				電話
保 護 者 変 更	あり・なし (○印)		「あり」の場合はこちらに氏名をご記入下さい		

学校側 (保護者のご記入は不要です)

(学校記入)	弔 電	必要 (月 日 発信者 :) ・ 不必要
※	生 花	必要 (¥) ・ 不必要
対 応	香 費	必要 (¥) ・ 不必要
学 校	忌 引	日間 (月 日 ~ 月 日)
蒞 壇 会	そ の 他	